

Aika 15.03.2022, klo 14:59 - 16:18

Paikka Kunnantalo, Kangasniemi-sali

Käsitellyt asiat

- § 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 8 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 9 Kiinteistönhoitajan valinta**
- § 10 Taksa kantatilatarkastelulle**
- § 11 Tilinpäätös 2021**
- § 12 Aloite toimivan koirapuiston saamiseksi Kangasniemelle**
- § 13 Tiedoksisaatettavat asiat 2022**
- § 14 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Juha Liukkonen
Marjaana Sävilammi
Tapio Viljanen
Juhani Raatikainen, varajäsen
Mika Ollikainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Marita Manninen, sihteeri
Tapani Nykänen
Kalle Manninen
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Arja-Liisa Kuparinen
Marjo Hämäläinen

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen
Puheenjohtaja

Marita Manninen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.03.2022

15.03.2022

Marjaana Sävilammi

Juha Liukkonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

16.03.2022

Marita Manninen, toimistosihteeri

§ 7

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 8

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marjaana Sävilammi ja Juha Liukkonen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana keskiviikkona. Pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 16.3.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 9

Kiinteistönhoitajan valinta

KNGDno-2022-41

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Manninen

kalle.manninen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnassa on ollut haettavana kiinteistönhoitopalveluihin kiinteistönhoitaja vakituiseen työsuhteeseen.

Määräaikaan 28.2.2022 klo 23.00 mennessä saapui 7 hakemusta. Kolme hakijaa kutsuttiin haastatteluun.

Haastatteluryhmän (teknisen lautakunnan puheenjohtaja, tekninen johtaja, kiinteistötyönjohtaja ja kunnaninsinööri) yksimielinen esitys tehtävään valittavaksi henkilöksi on XXXXXXXX Kangasniemeltä. Haastatteluryhmän näkemyksen mukaan XXXXXXXX on tehtävään hakijoista sopivin ja pätevin. Hänellä on kiinteistönhoidon koulutus ja laaja työkokemus kiinteistönhoidon alalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita haastatteluryhmän esityksen pohjalta XXXXXXXX Kangasniemeltä kiinteistönhuoltopalveluihin kiinteistönhoitajan tehtävään.

Tehtävän hoitaminen alkaa 19.4.2022. Valitun on ennen tehtävän aloittamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa. Varasijalle ei valita ketään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kalle Manninen toimi asiantuntijana asian esittelyn ajan.

Tiedoksi

hakijat, kiinteistötyönjohtaja, palkat, hallintojohtaja

§ 10

Taksa kantatilatarkastelulle

KNGDno-2022-105

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Useammalta kiinteistön omistajalta on tullut pyyntöjä kantatilatarkastelujen tekemiseksi, jotta heidän kiinteistöiltään selvitettäisiin mahdollinen rantarakentamisoikeus ilman poikkeamislupahakemusta. Aikaisemmin tällaista palvelua on tehty kunnan toimesta, mutta nykyään kunnalla ei ole viranhaltijaa, joka kyseistä palvelua voisi antaa. Tämä on siis hankittava ostopalveluna konsultilta ja tästä aiheutuu kustannuksia kunnalle. Konsultilta kuluu kantatilatarkasteluun ja rantaviivan mittaamiseen keskimäärin n. 1-1,5h/selvitettävä kiinteistö.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että kantatilatarkastelu, joka tehdään ilman poikkeamislupahakemusta, on maksullinen. Taksa kantatilatarkastelulle on 150 € (alv 0%) / kiinteistö. Taksa astuu voimaan välittömästi päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

rakennusvalvonta, kunnaninsinööri

§ 11

Tilinpäätös 2021

KNGDno-2022-27

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekniinen johtaja

Liitteet

1 toiminnalliset tavoitteet_tekninen.pdf

2 Investoinnit2021 Toteuma 1-12kk.pdf

3 Tekninen_suoritteet

Teknisen toimen tilinpäätöksen 2021 suoritteet ja toiminnalliset tavoitteet sekä investointien toteuma liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekniinen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen toimen tilinpäätöksen 2021 liitteiden mukaisesti ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanhallitus, talouspäällikkö

§ 12

Aloite toimivan koirapuiston saamiseksi Kangasniemelle

KNGDno-2022-69

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

XXXXXX on tehnyt kuntalaisaloitteen toimivan koirapuiston saamiseksi Kangasniemelle.

Aloitteessa todetaan, että Kangasniemen alueella ovat vapaaehtoiset yrittäneet saada aikaan koirapuistoa Teollisuustielle. Puisto ei tullut valmiiksi. Tarve toimivalle puistolle taajaman läheisyydessä kuitenkin on. Uskon, että kunnalla on mahdollisuudet kartoittaa, missä sopivin paikka koirapuistolle on ja rakentaa sellainen kohtuukuluilla. Puiston ylläpidosta pitäisi myös olla kunnalla päävastuu, vaikka jokainen käyttäjä ylläpitää puiston käytettävyyttä oman koiransa käyttäytymisestä vastaten.

Kangasniemen kunta on selvittänyt mahdollista paikkaa koirapuistolle silloin, kun Kangasniemen koirien ystävät ry halusi toteuttaa koirapuiston. Tällöin parempaa paikkaa, kuin Teollisuustien varressa oleva, ei löytynyt. Koirapuiston toteuttivat siis vapaaehtoiset ja materiaalit saivat ilmeisesti lahjoituksina. Kunta luovutti tarvittavan maa-alueen käytettäväksi. Lisäksi Teollisuustien varteen rakennettiin pysäköintitaskuja koirapuiston kohdalle. Puisto on valitettavasti päässyt vesakoitumaan ilmeisesti vähäisen käytön vuoksi.

Kunta ei näe tarpeelliseksi rakentaa uutta koirapuistoa. Kunnalla ei myöskään ole mahdollisuutta ottaa ylläpitovastuuta olemassa olevan puiston osalta. Mikäli halukkaita vapaaehtoisia kunnostukseen löytyy, niin kunta voi mahdollisesti olla halutessaan mukana hankkeessa järjestöjen avustusten kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Kangasniemen kunta ei lähde toteuttamaan uutta koirapuistoa ja että olemassa olevaa koirapuistoa ei oteta Kangasniemen kunnan hoidettavaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

aloitteen tekijä, puistopuutarhuri

§ 13

Tiedoksisaatettavat asiat 2022

KNGDno-2022-7

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

KVVY Tutkimus Oy

Kangasniemen kunnan jätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailun vuosiyhteenveto 2021.

Puhdistamon tarkkailu 24.2.2022

Eurofins Environment Testing Finland Oy

Talousvesitutkimus, näytteenotto 2.2.2022

Pohjois-Savon ELY-keskus

Kuntalaisaloite pyöräilyväylän rakentamiseksi välille Teboil - Pilkkahonka, vastaus 10.3.2022

"Valitettavasti Pohjois-Savon ELY-keskuksella ei ole mahdollisuutta toteuttaa kyseistä pyöräilyväylää ilman erillisrahoitusta sekä Kangasniemen kunnan merkittävää osallistumista hankkeen kustannuksiin".

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 14

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kunnaninsinööri

Yleispäätös:

§ 1 Lupa väliaikaiseen mainostamiseen, 12.01.2022

§ 2 Pyhän Olavin pyhiinvaellustapahtuman järjestäminen rantatorilla ja pirtin perinnepuistossa 8.6.2022, 03.02.2022

§ 3 Kangasniemi-ralli 26.2.2022 / Kaavatiejärjestelyt, 08.02.2022

tekninen johtaja

§ 1 Koittilan koulun lämmitysjärjestelmän muuttaminen maalämpöjärjestelmäksi / takuuajan vakuus, 18.01.2022

§ 2 Vesihuoltoverkoston sulkuventtiilien kunnostusohjelma ja Keyaqua-ohjelman päivitykset, 03.02.2022

§ 3 Lastutien parantamisen suunnittelu, 04.02.2022

§ 4 Vesijohdon saneeraussuunnittelu välillä Kirkkoniementie - Luotsitie, 04.02.2022

§ 5 Maa-alueen vuokraus jäätelökioskitoimintaan / kesäkausi 2022, 08.02.2022

§ 6 Tervaniementien päiväkodin maarakennus, 08.02.2022

§ 7 Kalliolantien saneeraus, 24.02.2022

§ 8 Kaavateiden päällystystyöt (asfaltointi) 2022, 24.02.2022

§ 9 Avoimena olevan kiinteistönhoitajan tehtävän haastatteluryhmä, 10.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan, kunnaninsinöörin, kiinteistötyönjohtajan ja ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§7, §8, §11, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§9, §10, §12

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370